



แบบบันทึกขออนุญาตใช้ศูนย์ประชุมโรงเรียนพัทลุง
(สำหรับบุคลากรภายในโรงเรียน)

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียนผู้อำนวยการโรงเรียนพัทลุง

ข้าพเจ้า ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ตำแหน่ง

สังกัด ☐ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ☐ งาน.....

มีความประสงค์ขอใช้ศูนย์ประชุมโรงเรียนพัทลุง เพื่อ.....

ในวัน ที่ เดือน พ.ศ..... ระหว่างเวลา น. ถึงน.

โดยมีผู้เข้าร่วมในครั้งนี จำนวน คน

รายละเอียดเพิ่มเติม.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... ผู้ขออนุญาต
(.....)

ความคิดเห็นของหัวหน้างานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

.....

ลงชื่อ.....

(นายมุฮัมหมัด คารี)

ครู/หัวหน้างานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไป

☐ เห็นควรอนุญาต

☐ ไม่เห็นควรอนุญาต เนื่องจาก

ลงชื่อ.....

(นายบัณฑิตฐ ศรีเงิน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทั่วไป

ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนพัทลุง

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก

ลงชื่อ.....

(นางพรเพ็ญ แปวประเสริฐ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพัทลุง