



ประกาศโรงเรียนพัทลุง
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๒๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่รองรับแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

โรงเรียนพัทลุง จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลในโรงเรียนพัทลุง ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง

๑.๑ วางแผนอัตรากำลังสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างทุกตำแหน่ง ให้สอดคล้องกับความต้องการ/ความขาดแคลนของโรงเรียน

๑.๒ จัดทำ และปรับปรุงฐานข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการบริหารอัตรากำลัง

๒. ด้านการสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง ย้ายโอน การลาออกจากราชการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ดำเนินการแสวงหาบุคคลตามคุณลักษณะที่กำหนด และเลือกสรรคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติภารกิจของสถานศึกษาแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ศึกษาหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการสรรหา และบรรจุแต่งตั้ง

๒.๒ ดำเนินการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง ย้าย โอน และการลาออกของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างชั่วคราว ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยวิธีการที่หลากหลายทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน ยึดความถูกต้องโปร่งใสอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อราชการสูงสุด

๒.๓ ประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยประกาศทางเว็บไซต์ เพื่อสร้างการรับรู้เข้าถึงบุคคลทั่วไป หรือหน่วยงานอื่น ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากผู้มีความสามารถและหลากหลายเพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลผู้ที่มีความรู้ ความสามารถเป็นคนดีสอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงานและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ครบถ้วนตามองค์ประกอบ โปร่งใสเป็นธรรม ตรวจสอบได้

๓. ด้านการส่งเสริม สนับสนุนการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

๓.๑ จัดทำแผนการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อสิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน

๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการมีหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น

๔. ด้านการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔.๑ จัดทำแผนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียน

๔.๒ การประเมินการพัฒนาก่อนแต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่ง

๔.๓ การประเมินการพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ

๔.๔ การยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔.๕ การลาศึกษาต่อฝึกอบรม

๕. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๕.๑ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มีการกำกับ ดูแลให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕.๒ ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างชั่วคราวเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

๕.๓ ผู้บังคับบัญชาประกาศรายชื่อที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นและดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่อง ชมเชย และสร้างแรงจูงใจให้การพัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

๕.๔ ควบคุมการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. สพฐ. และคพร. กำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด หากมีข้าราชการร้องเรียน ร้องขอความเป็นธรรมให้รวบรวมและนำเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาโดยด่วน

ทั้งนี้ให้กลุ่มบริหารงานบุคคล รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวเผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นประจำทุกปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางพรเพ็ญ แปวประเสริฐ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพัทลุง